

DOK.KODU:EY.PL.01

YAYIN TARİHİ:01.07.2010

REVİZYON NO:01

REVİZYON T:31.12.2016

Sayfa 1 / 22

| S. N | EĞİTİMİN KONUSU | EĞİTİMCİ | EĞİTİMİN İÇERİĞİ | EĞİTİMİN AMACI | EĞİTİMİN HEDEFİ | EĞİTİM YÖNTEMİ | EĞİTİM MATERYALI | PL. KİŞİ SAYISI | KATIL. KİŞİ SAYISI | KATILACAK GRUP | EĞİTİM SÜRESİ | PLANLANAN TARİH | GERÇEKLEŞME TARİHİ | EĞİTİM ETKİNLİĞİ DEĞERLENDİME | YER |
|------|-----------------|----------|------------------|----------------|-----------------|----------------|------------------|-----------------|--------------------|----------------|---------------|-----------------|--------------------|-------------------------------|-----|
|------|-----------------|----------|------------------|----------------|-----------------|----------------|------------------|-----------------|--------------------|----------------|---------------|-----------------|--------------------|-------------------------------|-----|

|    |   |                                    |   |   |  |   |  |     |  |   |                    |                  |  |  |               |
|----|---|------------------------------------|---|---|--|---|--|-----|--|---|--------------------|------------------|--|--|---------------|
| 1. | Verem (TBC)   | Başheşnre                          | Veremle ilgili Süreçler   | Verem konusunda bilgilendirme ve farkındalık oluşturmak   | Tüm personelin katılımını sağlamak             | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 350 |  | Hemşire, Diğer Sağlık Personeli, İdari Personel, Diğer Pers.(Teknik ve Destek) Hiz. Alımı (Temiz. Pers.) Hiz. Alımı(Diğer Pers) | 3 Saat (45 Dakika) | 007-13 Ocak 2025 |  | Eğitim Değerlendirme Formu             | Eğitim Salonu |
| 2. | Hasta Hakları, Sorumlulukları ve Hasta Memnuniyeti                                | Psikolog (Hasta Hakları Sorumlusu) | Hasta Memnuniyeti, Hasta Hakları ve Sorumlulukları, Uymaları Gereken Kurallar ve İletişim Becerileri.   | Hasta hakları konusunda bilgilendirmek ve farkındalık oluşturmak.   | Hasta Memnuniyetinin artırılmasını sağlamak.   | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 350 |  | Hemşire, Diğer Sağlık Personeli, İdari Personel, Diğer Pers.(Teknik ve Destek) Hiz. Alımı (Temiz. Pers.) Hiz. Alımı(Diğer Pers) | 3 Saat (30 Dakika) | 07-09 Ocak 2025  |  | Eğitim DeğerlendirmeÖn Test Son Test   | Eğitim Salonu |
| 3. | Çalışan Hakları   | İnsan Kaynakları Birimi            | Çalışan Hakları, İş Kanunu, Mobbing ve beyaz kod hakkında bilgi vermek  | Çalışan hakları konusunda bilgilendirme farkındalık oluşturmak.   | Tüm çalışanların eğitime katılımını sağlamak.  | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 350 |  | Hemşire, Diğer Sağlık Personeli, İdari Personel, Diğer Pers.(Teknik ve Destek) Hiz. Alımı (Temiz. Pers.) Hiz. Alımı(Diğer Pers) | 3 Saat (30 Dakika) | 14-16 Ocak 2025  |  | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test | Eğitim Salonu |
| 4. | Sağlık Hukuku (Sağlık personeli, Hasta ve Hasta Yakını Hakları ve Sorumlulukları) | Başhekim Mesul Müdür/Kurum Avukatı | Temel Tıbbi hukuk kavramlar, Mahremiyet hakkı, İtibar ve saygı görme hakkı Hastaya ait bilgilerin gizliliğinin sağlanması hakkı, Hasta güvenliği ve emniyeti hakkı Sağlık hizmetleri hakkında bilgilendirilme ve hasta rızasının alınması hakkı, Tedaviyi reddetme hakkı, Hasta sorumlulukları hasta hakları, Sağlık Çalışanları hakları, etik ve deontoloji, aydınlatılmış onam formları, klinik risk, Sağlık hizmeti ve sorumlulukları, kusur tespiti vs. | Sağlık personelin hasta ve hasta yakını hakları ve sorumlulukları, sağlık hukuku konusunda prosedürlerin ve sağlık çalışanları tarafından bilinmesini sağlamak. | Sağlık personelinin eğitime katılımı sağlamak. | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 230 |  | Doktorlar Hemşire, Diğer Sağlık Personeli,  | 2 saat             | 21-23 Ocak 2025  |  | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test | Eğitim Salonu |

DOK.KODU:EY.PL.01

YAYIN TARİHİ:01.07.2010

REVİZYON NO:01

REVİZYON T:31.12.2016

Sayfa 2 / 22

| S. N | EĞİTİMİN KONUSU | EĞİTİMCİ | EĞİTİMİN İÇERİĞİ | EĞİTİMİN AMACI | EĞİTİMİN HEDEFİ | EĞİTİM YÖNTEMİ | EĞİTİM MATERYALI | PL. KİŞİ SAYISI | KATIL. KİŞİ SAYISI | KATILACAK GRUP | EĞİTİM SÜRESİ | PLANLANAN TARİH | GERÇEKLEŞME TARİHİ | EĞİTİM ETKİNLİĞİ DEĞERLENDİME | YER |
|------|-----------------|----------|------------------|----------------|-----------------|----------------|------------------|-----------------|--------------------|----------------|---------------|-----------------|--------------------|-------------------------------|-----|
|------|-----------------|----------|------------------|----------------|-----------------|----------------|------------------|-----------------|--------------------|----------------|---------------|-----------------|--------------------|-------------------------------|-----|

|    |                         |  |   |  |  |  |   |     |  |   |   |  |  |               |
|----|-------------------------|--|---|--|--|--|---|-----|--|---|---|--|--|---------------|
| 5. | İş Sağlığı ve Güvenliği | ISG Uzmanı<br>İş Yeri Hekimi-Bölüm Sorumluları | <p><b>1. Genel konular</b></p> <p>a) Çalışma mevzuatı ile ilgili bilgiler,<br/>b) Çalışanların yasal hak ve sorumlulukları,<br/>c) İşyeri temizliği ve düzeni,<br/>ç) İş kazası ve meslek hastalığından doğan hukukisunuçlar,<br/><b>2. Sağlık konuları</b></p> <p>a) Meslek hastalıklarının sebepleri,<br/>b) Hastalıktan korunma prensipleri ve korunma tekniklerinin uygulanması,<br/>c) Biyolojik ve psikososyal risk etmenleri,<br/>ç) İlk yardım,<br/>d) Tütün ürünlerinin zararları ve pasif etkilenim,<br/><b>3. Teknik konular</b></p> <p>a) Kimyasal, fiziksel ve ergonomik risk etmenleri,<br/>b) Elle kaldırma ve taşıma,<br/>c) Parlama, patlama, yangın ve yangından korunma,<br/>ç) İş ekipmanlarının güvenli kullanımı,<br/>d) Ekranlıaraçlarla çalışma,<br/>e) Elektrik, tehlikeleri, riskleri ve önlemleri,<br/>f) İş kazalarının sebepleri ve korunma prensipleri ile tekniklerinin uygulanması,<br/>g) Güvenlik ve sağlık işaretleri,<br/>ğ) Kişisel koruyucu donanım kullanımı,<br/>h) İş sağlığı ve güvenliği genel kuralları ve güvenlik kültürü,<br/>ı) Tahliye ve kurtarma,<br/><b>4. Diğer konular</b>(çalışmanın yaptığı işe özgü yüksekte çalışma, kapalı ortamda çalışma, radyasyon riskinin bulunduğu ortamlarda çalışma, kaynakla çalışma, özel risk taşıyan ekipman ile çalışma, kanserojen maddelerin yolaçtığı olasısağlık riskleri ve benzeri)</p> | İş Sağlığı ve Güvenliği konusunda bilgilendirmek ve farkındalık oluşturmak, Önleyici tedbirler almak, Çalışanların iş yerinde olabilecek tehlike ve riskler konusunda bilinçlendirilmek ve alanabilecek önlemlerin anlatılarak uygulanabilirliğinin sağlanması | Tüm Çalışanların eğitime katılımını sağlamak | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi<br>Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar<br>Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 350 |  | Doktor,<br>Hemşire,<br>Diğer Sağlık Personeli,<br>İdari Personel,<br>Diğer Pers.(Teknik ve Destek)<br>Hiz. Alımı (Temiz. Pers.)<br>Hiz. Alımı(Diğer Pers) | Çok tehlikeli işyerleri için en az on altı saat ve Oryantasyon eğitim kapsamında 2 saat olarak planlanarak verilir. | 01-31 Ocak 2025, 01-31 Temmuz 2025 tarihleri arasında<br>İş Başlı Yapan personele ve tekrar olarak tüm personele | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test | Eğitim Salonu |
|----|-------------------------|--|---|--|--|--|---|-----|--|---|---|--|--|---------------|

| DOK.KODU:EY.PL.01 |                 |          | YAYIN TARİHİ:01.07.2010 | REVİZYON NO:01 |                 |                |                  |                 |                    | REVİZYON T:31.12.2016 |               |                 |                    | Sayfa 3 / 22                   |     |
|-------------------|-----------------|----------|-------------------------|----------------|-----------------|----------------|------------------|-----------------|--------------------|-----------------------|---------------|-----------------|--------------------|--------------------------------|-----|
| S. N              | EĞİTİMİN KONUSU | EĞİTİMCİ | EĞİTİMİN İÇERİĞİ        | EĞİTİMİN AMACI | EĞİTİMİN HEDEFİ | EĞİTİM YÖNTEMİ | EĞİTİM MATERYALI | PL. KİŞİ SAYISI | KATIL. KİŞİ SAYISI | KATILACAK GRUP        | EĞİTİM SÜRESİ | PLANLANAN TARİH | GERÇEKLEŞME TARİHİ | EĞİTİM ETKİNLİĞİ DEĞERLENDİRME | YER |

|    |  |   |   |  |  |   |  |     |  |   |                       |                                      |  |  |               |
|----|--|---|---|--|--|---|--|-----|--|---|-----------------------|--------------------------------------|--|--|---------------|
| 6. | Hasta Güvenliği Eğitimi  | Başheşire/<br>Eğitim Hemsiresi          | Kimlik tanımlayıcılarının kullanımı ve hasta kimliğinin doğrulanması, Güvenli cerrahi uygulamalar, Sözel istem uygulaması, Hasta başı test cihazı kullanımı, Hasta transferi, Hasta düşmeleri, izlemi ve Düşme ölçekleri(Ölçeğin kullanımı, Risk faktörlerinin doğru değerlendirilmesi), Hasta bakım ekipmanları, Riskli ilaçlar ve Alınması gereken önlemler, Hasta kısıtlanması vb. | Hasta ve Çalışan güvenliğini riske atan olayların oluşmasını engellemek  | Hasta ve Çalışan güvenliğinin sağlanması                     | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 180 |  | Hemşire,<br>Diğer Sağlık Personeli.   | 2 Saat<br>(30 Dakika) | 28-30 Ocak 2025                      |  | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test | Eğitim Salonu |
| 7. | Misyon, Vizyon, Değerler ve Sağlıkta Kalite Standartları Eğitimi | Kalite Yönetim Sorumlusu                | SKS standart süreçleri, kalitenin önemi, komiteler, hasta ve Çalışan güvenliği ile ilgili uygulamalar ve Misyon, vizyon ve değerler.  | SKS standart süreçleri, kalitenin önemi, hasta ve çalışan güvenliği, misyon, vizyon ve değerler hakkında bilgilendirmek ve farkındalık oluşturmak.   | Tüm personeli bu konu da bilgilendirmeyi sağlamak.           | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 350 |  | Hemşire,<br>Diğer Sağlık Personeli,<br>İdari Personel,<br>Diğer Pers.(Teknik Ve Destek<br>Hiz. Alımı (Temizlik Pers.)<br>Hiz. Alımı(Diğer Pers) | 2 Saat<br>(30 Dakika) | 04-06 Şubat 2025<br>(İşe girişlerde) |  | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test | Eğitim Salonu |
| 8. | SKS Dokümantasyon Eğitimi  | Kalite Yönetim Sorumlusu                | Doküman hazırlanması ve sistematığı ve doküman rehberi,   | Bölüm Sorumluların ve Peronelin doküman hazırlama yöntemi hakkında farkındalık oluşturmak.   | Tüm bölüm sorumluların eğitime katılımını sağlamak.          | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 30  |  | Tüm Bölüm Sorumluları   | 2 saat                | 07 Şubat 2025                        |  | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test | Eğitim Salonu |
| 9. | Risk Yönetimi  | İSG Uzmanı/<br>Kalite Yönetim Sorumlusu | Hastane gerçekleştirebilecek riskler, Bölümlere özgü riskler, Çalışanlar yönünden riskler, risk analizi ve düzeltilmesi, uyulması gereken kurallar, Düzeltici ve önleyici faaliyetler.  | Hasta, hasta yakını, ziyaretçi, çalışan, tesis ve çevre güvenliği ile hastanede sunulan hizmetlere ilişkin tanımlanan diğer risklerin önlenmesi veya kaynağında mücadele edilerek en az seviyeye indirilmesini sağlamak, | Hasta ve çalışan güvenliği konusunda riskleri minimize etmek | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 350 |  | Hemşire,<br>Diğer Sağlık Personeli,<br>İdari Personel,<br>Diğer Pers.(Teknik ve Destek)<br>Hiz. Alımı (Temiz. Pers.)<br>Hiz. Alımı(Diğer Pers)  | 3 Saat<br>(30 Dakika) | 11-13 Şubat 2025                     |  | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test | Eğitim Salonu |

| DOK.KODU:EY.PL.01 |                 |          | YAYIN TARİHİ:01.07.2010 | REVİZYON NO:01 |                 |                |                  |                 |                    | REVİZYON T:31.12.2016 |               |                 | Sayfa 4 / 22       |                                |     |
|-------------------|-----------------|----------|-------------------------|----------------|-----------------|----------------|------------------|-----------------|--------------------|-----------------------|---------------|-----------------|--------------------|--------------------------------|-----|
| S. N              | EĞİTİMİN KONUSU | EĞİTİMCİ | EĞİTİMİN İÇERİĞİ        | EĞİTİMİN AMACI | EĞİTİMİN HEDEFİ | EĞİTİM YÖNTEMİ | EĞİTİM MATERYALI | PL. KİŞİ SAYISI | KATIL. KİŞİ SAYISI | KATILACAK GRUP        | EĞİTİM SÜRESİ | PLANLANAN TARİH | GERÇEKLEŞME TARİHİ | EĞİTİM ETKİNLİĞİ DEĞERLENDİRME | YER |

|    |  |   |   |  |  |   |  |     |  |  |                    |                  |  |  |               |
|----|--|---|---|--|--|---|--|-----|--|--|--------------------|------------------|--|--|---------------|
| 10 | Istenmeyen Olay Bildirim Eğitimi       | Kalite Yönetim Sorumlusu                                    | Istenmeyen olay bildirim Sisteminin amacı, önemi ve sorumluluklar, Sistemin yapısı Çalışanlar açısından bildirimlerin gizliliği ve güvenliği, Sistemin odağı olan hatalardan öğrenme ve sürekli iyileştirme kültürü, İstenmeyen olay bildirim sistemi kapsamında yer alan istenmeyen olaylar, Bildirim yapıma şekli, uyulması gereken kurallar, Bildirim formlarının nasıl doldurulacağı, Bildirimlerin nasıl değerlendirildiği ve analiz edildiğine ilişkin genel bilgi, İstenmeyen olayların meydana gelmesi durumunda, hasta ve hasta yakınının nasıl bilgilendirileceği | Hastanede; Hasta ve Çalışanların Güvenliğini Tehdit Edebilecek, Gerçekleşmek Üzereyken Son Anda Gerçekleşmeyen (Ramak Kala) Ya Da Gerçekleşen İstenmeyen Olayların Bildirilmesini Sağlamak, Bu Olayları İzlemek, Bildirimlerin Sonucunda Bu Olaylara Yönelik Gerekli Önlemlerin Alınmasını Sağlamak. | Bildirimi yapılan istenmeyen olaylara yönelik kök neden analiz ve iyileştirme süreçleri yapılarak Türkiye Hasta/Çalışan Güvenliği Bildirim Sistemine bildirimini sağlamak. | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 350 |  | Hemşire, Diğer Sağlık Personeli, İdari Personel, Diğer Pers.(Teknik ve Destek) Hiz. Alımı (Temiz. Pers.) Hiz. Alımı(Diğer Pers)                          | 2 Saat (30 Dakika) | 18-20 Şubat 2025 |  | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test                       | Eğitim Salonu |
| 11 | Acil Durum ve Afet Planı (HAP) Eğitimi | İSG Uzmanı-TDM Uzmanı- İtfaye Müdürlüğü-İl Sağlık Müdürlüğü | Temel afet bilinci, Yangın söndürücülerini ve hortumlarının kullanımı (uygulamalı) YOTA KBRN (Kimyasal, Biyolojik, Radyoaktif ve Nükleer Olaylar) Radyasyondan korunma Afet ve acil durum triyajı Yangın söndürme, kurtarma ve korunma yolları, UMKE, Deprem, Acil durum plan krokileri ve İşaret ve levhalar işlevsel kullanımı Acil durumlarda hastaların ve personelin güvenli şekilde taşınması ve tahliyesi, HAP temel dokümantasyon ve tatbikatlar.   | o Hastanede karşılaşılabilecek olağan dışı müdahale, mücadele, ilkyardım veya tahliye gerektiren olayların gelişmesi durumunda insanların ve fiziksel unsurların zarar görmemesi ya da göreceklere zararın en aza indirilmesini sağlamak.  | Acil durum ve afetlere Görev alacak tüm personele eğitime katılımı sağlamak.   | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 350 |  | Hemşire, Diğer Sağlık Personeli, İdari Personel, Diğer Pers.(Teknik ve Destek) Hiz. Alımı (Temiz. Pers.) Hiz. Alımı(Diğer Pers) HAP' ta görevli Personel | 2 Saat (30 Dakika) | 25-27 Şubat 2025 |  | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test, uygulama ve Tatbikat | Eğitim Salonu |

DOK.KODU:EY.PL.01

YAYIN TARİHİ:01.07.2010

REVİZYON NO:01

REVİZYON T:31.12.2016

Sayfa 5 / 22

| S. N | EĞİTİMİN KONUSU           | EĞİTİMCİ                        | EĞİTİMİN İÇERİĞİ  | EĞİTİMİN AMACI   | EĞİTİMİN HEDEFİ  | EĞİTİM YÖNTEMİ  | EĞİTİM MATERYALI   | PL. KİŞİ SAYISI | KATIL. KİŞİ SAYISI | KATILACAK GRUP  | EĞİTİM SÜRESİ                            | PLANLANAN TARİH   | GERÇEKLEŞME TARİHİ | EĞİTİM ETKİNLİĞİ DEĞERLENDİME          | YER           |
|------|---------------------------|---------------------------------|---|--|--|---|--|-----------------|--------------------|---|--|---|--------------------|--|---------------|
| 12   | Neonatal Resüsitasyon     | II Sağlık Müdürüğü Eğitimcileri | NRP'ye giriş, başlangıç basamakları, ventilasyon, kalp masajı, entübasyon, ilaçlar, prematüre bebekler ve özel durumlarda bakım | Doğum sonrası bebeğe ilk müdahale edens Sağlık personeli nrp hakkında bilgilendirerek doğum sonu solunum problemi olan bebelere etkin müdahalenin yapılabilmesi.   | Belirlenen sağlık personeline doğru ve son güncellenen bilgilerin verilmesi ile asfiksiye bağlı bebek ölümlerinin engellenmesini sağlamak. | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 10              |                    | YDYB, Doğum Salonu Ve Pediatri Servisinde Görev Yapan Sağlık Personeli  | YYBÜ (3 gün) teorik ve Uygulamalı Eğitim | 2025 yılı içerisinde Müdürlük tarafından uygun tarihte planlama yapılacak |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test | Eğitim Salonu |
| 13   | Acil Durum Kod Eğitimleri | Kalite Yönetim Sorumlusu        | Beyaz Kod Sistemi Mavi Kod Sistemi Pembe Kod Sistemi Kırmızı Kod Sistemi Diğer HAP Kodları                                      | Hastanede karşılaşılabilecek solunum veya kardiyak arrest durumlarında müdahalenin en hızlı ve etkin şekilde yapılmasına yönelik gerekliliklerin tanımlanması, Hastanede bebek ya da çocuk kaçırma riski veya eyleminin söz konusu olduğu durumlarda zamanında müdahale edilmesi Hastanede görevli personele yönelik şiddet riski varlığında ya da şiddet uygulanması halinde, olaya en kısa sürede müdahalenin yapılmasını sağlamak. Acil Durum Kodları hakkında personelde farkındalık oluşturmak, | Mavi kod 3, Beyaz kod 2 dk dakikadan kısa sürede olaya müdahale edilmesinin sağlanması,  | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 350             |                    | Hemşire, Diğer Sağlık Personeli, İdari Personel, Diğer Pers.(Teknik Ve Destek) Hiz. Alımı (Temizlik Pers.) Hiz. Alımı(Diğer Pers) | 2 Saat (30 Dakika)                       | 04-06 Mart 2025   |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test | Eğitim Salonu |

DOK.KODU:EY.PL.01

YAYIN TARİHİ:01.07.2010

REVİZYON NO:01

REVİZYON T:31.12.2016

Sayfa 6 / 22

| S. N | EĞİTİMİN KONUSU  | EĞİTİMCİ  | EĞİTİMİN İÇERİĞİ   | EĞİTİMİN AMACI   | EĞİTİMİN HEDEFİ  | EĞİTİM YÖNTEMİ   | EĞİTİM MATERYALI   | PL. KİŞİ SAYISI | KATIL. KİŞİ SAYISI | KATILACAK GRUP  | EĞİTİM SÜRESİ         | PLANLANAN TARİH | GERÇEKLEŞME TARİHİ | EĞİTİM ETKİNLİĞİ DEĞERLENDİRME                        | YER           |
|------|--|---|--|--|--|--|--|-----------------|--------------------|---|-----------------------|-----------------|--------------------|---|---------------|
| 14   | CPR veya KPR (Kardiopulmoner Resüsitasyon) ve İlk Yardım Eğitimi               | Anestezi ve Reanimasyon Uzman                       | Temel yaşam desteği İleri Yaşam Desteği  | CPR (Kardiopulmoner Resüsitasyon) uygulamasının üm basamaklarının doğru uygulanmasını sağlamak. Hastaya en hızlı şekilde doğru CPR müdahalesinin yapılmasını sağlamak. | Afet ve Acil Durum Süreçlerinde görevli personele, Acil Servis ve Radyoloji Ünitesinde ve diğer sağlık alanında çalışan personele CPR (Kardiopulmoner Resüsitasyon) Sağlık personelinin eğitime tam katılımının sağlanması | Online, Uzaktan, Teorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 150             |                    | Doktor, Hemşire, Diğer Sağlık Personeli,  | 2 saat<br>30 Dakika   | 11-13 Mart 2025 |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test, Sahada Gözlem | Eğitim Salonu |
| 15   | Hizmet Erişimi, Kişiler Arası İletişim, İletişim Becerileri ve Gelişim Eğitimi | Psikolog-Hastane İdari İşler Müdürü/İletişim Uzmanı | Hasta memnuniyeti, Hasta hakları, sorumlulukları ve uymaları gereken kurallar, İletişim becerileri, Kurum içi iletişim, hasta ve yakını ile iletişim, Kişiler arası iletişim, beden dili, empati, genel hasta psikolojisi ve davranış görgü kuralları, Öfke kontrolü, profesyonel imaj stres yönetimi, Tükenmişlik sendromu ve zor insularla başa çıkma, | Etkili iletişim ile hasta ve Çalışan memnuniyetinin artırılmasını sağlamak.  | Hizmet erişiminde ve acil serviste çalışan ve diğer personellere hizmet erişimi ve iletişim becerileri konusunda eğitim verilmesi sağlanacak.  | Online, Uzaktan, Teorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 350             |                    | Hemşire, Diğer Sağlık Personeli, İdari Personel, Diğer Pers.(Teknik Ve Destek) Hiz. Alımı (Temizlik Pers.) Hiz. Alımı(Diğer Pers) | 2 Saat<br>(30 Dakika) | 18-20 Mart 2025 |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test                | Eğitim Salonu |
| 16   | Kanserle Mücadele ve Erken Teşhis  | İş Yeri Hekimi- Başhemşire                          | Kanserle mücadele ve erken teşhisin önemi  | Erken teşhis konusunda bilinç oluşturulması,   | Bilgilendirmek ve farkındalık oluşturmak.  | Online, Uzaktan, Teorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 350             |                    | Hemşire, Diğer Sağlık Personeli, İdari Personel, Diğer Pers.(Teknik Ve Destek) Hiz. Alımı (Temizlik Pers.) Hiz. Alımı(Diğer Pers) | 2 Saat<br>(30 Dakika) | 1-7 Nisan 2025  |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test                | Eğitim Salonu |

DOK.KODU:EY.PL.01

YAYIN TARİHİ:01.07.2010

REVİZYON NO:01

REVİZYON T:31.12.2016

Sayfa 7 / 22

| S. N | EĞİTİMİN KONUSU  | EĞİTİMCİ                          | EĞİTİMİN İÇERİĞİ  | EĞİTİMİN AMACI  | EĞİTİMİN HEDEFİ   | EĞİTİM YÖNTEMİ  | EĞİTİM MATERYALI   | PL. KİŞİ SAYISI | KATIL. KİŞİ SAYISI | KATILACAK GRUP  | EĞİTİM SÜRESİ      | PLANLANAN TARİH  | GERÇEKLEŞME TARİHİ | EĞİTİM ETKİNLİĞİ DEĞERLENDİRME                   | YER           |
|------|--|-----------------------------------|---|---|---|---|--|-----------------|--------------------|---|--------------------|------------------|--------------------|--|---------------|
| 17   | Kişisel Koruyucu Ekipman Kullanımı Eğitimi   | İSG Uzman ve Enfeksiyon Hemşiresi | Kişisel Koruyucu Ekipmanlar Bölüm Bazlı Kişisel Ekipmanlar Kişisel Koruyucu Ekipmanların Kullanımı  | Kişisel Koruyucu Ekipmanların Kullanımı konusunda personelde farkındalık ve kullanımı sağlamak, | Kişisel Koruyucu Ekipman kullanılan tüm personel eğitime katılımını sağlamak. | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 350             |                    | Hemşire, Diğer Sağlık Personeli, İdari Personel, Diğer Pers.(Teknik Ve Destek) Hiz. Alımı (Temizlik Pers.) Hiz. Alımı(Diğer Pers) | 2 Saat (30 Dakika) | 25-27 Mart 2025  |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test           | Eğitim Salonu |
| 18   | Hastaların tıbbi beslenme (Nutrisyonel Destek) İhtiyacının Karşlanması Ve İzlenmesine Yönelik Süreçler Eğitimi | Başhemşire                        | Hastaların tıbbi beslenme destek ihtiyacının belirlenmesi, karşılanması ve izlemine yönelik süreçler, Nutrisyonel destek ihtiyacı duyan hastaların belirlenmesi, değerlendirme formunun doldurulması, risk değerlendirme süreçleri. | Hastaların tıbbi beslenme desteğine ihtiyaç duyan hastalara gerekli desteği sağlamak            | Güvenli ve etkili beslenme desteği sağlayacak personel eğitimi vermek         | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 180             |                    | Hemşire, Diğer Sağlık Personeli,  | 2 saat 30 Dakika   | 08-10 Nisan 2025 |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test           | Eğitim Salonu |
| 19   | Cerrahi Hasta Bakımı Eğitimi   | Genel Cerrahi Uzmanı/Başhemşire   | Cerrahi hasta bakımı troid cerrahisi bakımı   | Hastane çalışanlarının bilgi ve becerilerini artırmak   | Sağlık personelinin eğitime tam katılımının sağlanması.                       | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 180             |                    | Hemşire, Diğer Sağlık Personeli,  | 2 saat             | 15-17 Nisan 2025 |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test, Uygulama | Eğitim Salonu |
| 20   | Ağrı Yönetimi  | Başhemşire                        | Ağrı değerlendirmesinin yapılması, Bakım planının hazırlanması, Bakım ihtiyaçlarının karşılanması süreçleri   | Hastalarda ağrı kontrolünün sağlanması  | Hastanın ağrısının azaltulmasını sağlamak.                                    | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 180             |                    | Hemşire, Diğer Sağlık Personeli,  | 2 saat 30 Dakika   | 22-24 Nisan 2025 |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test,          | Eğitim Salonu |

DOK.KODU:EY.PL.01

YAYIN TARİHİ:01.07.2010

REVİZYON NO:01

REVİZYON T:31.12.2016

Sayfa 8 / 22

| S. N | EĞİTİMİN KONUSU                               | EĞİTİMCİ                             | EĞİTİMİN İÇERİĞİ  | EĞİTİMİN AMACI   | EĞİTİMİN HEDEFİ   | EĞİTİM YÖNTEMİ  | EĞİTİM MATERYALI   | PL. KİŞİ SAYISI | KATIL. KİŞİ SAYISI | KATILACAK GRUP                   | EĞİTİM SÜRESİ         | PLANLANAN TARİH  | GERÇEKLEŞME TARİHİ | EĞİTİM ETKİNLİĞİ DEĞERLENDİRME                        | YER           |
|------|---|--------------------------------------|---|--|---|---|--|-----------------|--------------------|----------------------------------|-----------------------|------------------|--------------------|---|---------------|
| 21   | Yüksek manyetik alanlara (MR) giriş kuralları | Radyoloji Uzmanı-Radyoloji Sorumlusu | Yüksek manyetik alanlara giriş kuralları  | Yüksek manyetik alanlara giriş kuralları konusunda farkındalık oluşturmak                        | Yüksek manyetik alanlara giriş kuralları konusunda gerekli olan tedbirleri sağlamak | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 11              |                    | Radyoloji Ünitesi Çalışanları    | 2 saat<br>30 Dakika   | 29 Nisan 2025    |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test,               | Eğitim Salonu |
| 22   | Hasta Bakımı Süreçleri Eğitimi                | Başheşimşire                         | Bakım planı ve uygulamaları, Hastanın taburculuk sonrası süreçte tıbbi beslenme tedavisinin sürdürülmesini sağlamaya yönelik düzenleme (eğitim, izlem sürecinin tanımlanması, beslenme ekipmanlarının kullanımı hakkında bilgilendirme vb.), Sağlık çalışanlarının belirlenen kurallar ve hasta devri sırasında dikkat edilmesi gereken hususlar konusunda bilgilendirilmesi, Klinik dışı personel, hastalar ve ailelerin söz konusu cihazlarla ilgili dikkat edilmesi gereken konular hakkında bilgilendirilmesi | Bakım süreçlerini etkin bir şekilde uygulamayı sağlamak ve bilgilendirmek farkındalık oluşturmak | Bakım süreçlerine katılan tüm sağlık çalışanlarına eğitim vermek                    | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 180             |                    | Hemşire, Diğer Sağlık Personeli, | 2 saat<br>30 Dakika   | 06-08 Mayıs 2025 |                    | Anlatım Soru Cevap ve Sunum Sahada Gözlem             | Eğitim Salonu |
| 23   | Düşme Riski Eğitimi                           | Başheşimşire                         | Düşme risk düzeyinin yüksek olduğu durumlarda hasta ve hasta yakını düşme riski ile düşmenin önlenmesine yönelik tedbirler hakkında bilgilendirilme ve Düşmenin risk ölçeğinin kullanılması ve Değerlendirmesi,   | Düşmelere karşı önlemlerin etkinliğini artırmak  | Düşme riski minimize etmek ve yıllık hedef değerler altında tutmak.                 | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 150             |                    | Hemşire, Diğer Sağlık Personeli, | 2 saat<br>30 Dakika   | 13-15 Mayıs 2025 |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test, Sahada Gözlem | Eğitim Salonu |
| 24   | Basınç Yarası                                 | Başheşimşire/Enfeksiyon Hemşiresi    | Basınç yarası risk değerlendirmesi, Bakım planının hazırlanması, bakım ihtiyaçlarının karşılanması  | Basınç yarasının oluşmasını engellemek, oluşan yaraların uygun Bakım ve tedavisinin Yapılması    | Basınç yarası oluşumunu engellemek, yıllık hedef değerler altında tutmak            | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 150             |                    | Hemşire, Diğer Sağlık Personeli, | 2 Saat<br>(30 Dakika) | 20-22 Mayıs 2025 |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test, Sahada Gözlem | Eğitim Salonu |



DOK.KODU:EY.PL.01

YAYIN TARİHİ:01.07.2010

REVİZYON NO:01

REVİZYON T:31.12.2016

Sayfa 9 / 22

| S. N | EĞİTİMİN KONUSU   | EĞİTİMCİ  | EĞİTİMİN İÇERİĞİ  | EĞİTİMİN AMACI   | EĞİTİMİN HEDEFİ   | EĞİTİM YÖNTEMİ  | EĞİTİM MATERYALI   | PL. KİŞİ SAYISI | KATIL. KİŞİ SAYISI | KATILACAK GRUP   | EĞİTİM SÜRESİ      | PLANLANAN TARİH    | GERÇEKLEŞME TARİHİ | EĞİTİM ETKİNLİĞİ DEĞERLENDİRME                          | YER           |
|------|---|---|---|--|---|---|--|-----------------|--------------------|--|--------------------|--------------------|--------------------|---|---------------|
| 25   | İzolasyon Önlemleri-Delici Kesici Alet Yaralanmaları-Kan /Vücut Sıvıları İle Bulaş Ve Bildirimlerin Yapılması | Enfeksiyon Hastalıkları Uzmanı/Ent. Hemşiresi     | İzolasyon Nedir, İzolasyon Sembolleri, İzolasyon Türleri, İzolasyon Önlemleri, Delici Kesici Alet Yaralanmaları, Kan Ve Vücut Sıvıları İle Bulaşınca Alınacak Tedbirler   | Hasta ve Çalışan güvenliğinin sağlanması   | Hastane enfeksiyon oranının düşürülmesi, kesici-delici alet yaraları ve kan vücut sıvılarının yıllık hedef değerlerin altında tutmak. | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 350             |                    | Hemşire, Diğer Sağlık Personeli, İdari Personel, Diğer Pers.(Teknik Ve Destek) Hiz. Alımı (Temizlik Pers.) Hiz. Alımı(Diğer Pers)                        | 2 Saat (30 Dakika) | 27-29 Mayıs 2025   |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test ve Sahada Gözlem | Eğitim Salonu |
| 26   | Kimlik Tanımlayıcıların Kullanımı Ve Hasta Kimliğinin Doğrulanması Eğitimi                                    | Başhemşire  | Hastalara tanı ve tedavi hizmeti verirken hastaya ait kimlik bilgilerinin doğru tanımlanması  | Hasta kimliğinin tanımlanması ve doğrulanması  | Tüm Çalışanların eğitime katılımının sağlanması   | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 150             |                    | Hemşire, Diğer Sağlık Personeli,   | 2saat              | 10-12 Haziran 2025 |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test, Sahada Gözlem   | Eğitim Salonu |
| 27   | Hastanın Güvenli Transferi  | Başhemşire  | Hasta transferi, güvenli hasta transferi teknikleri, transferde dikkat edilecek hususlar  | Hastanın başka servise, hastaneye transferi esnasında gerekli tedbirlerin alınması, uygun transferinin sağlanması  | Hasta düşmelerini önlemek.  | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 150             |                    | Hemşire, Diğer Sağlık Personeli,   | 2 saat             | 17-19 Haziran 2025 |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test,                 | Eğitim Salonu |
| 28   | Yangın Eğitimi Ve Tatbikatı   | İSG Uzmanı ve İtfaye Daire Başkanlığı Uzman Pers. | Hastane Afet Ve Acil Durum Planı (HAP) ve Tesis Tahliye Ekiplerin görev ve sorumlulukları, Yangın çeşitleri, Yangın söndürme Cihazı Kullanımı, Hastane yangın sisteminin tanıtımı, Yangın çıkışları, Acil durumlarda Hastanenin Tahliyesi, Toplanma Alanı ve Yangın Tatbikatı | Hastanede görevli tüm çalışanlara afet ve acil durumda uygun müdahalenin yapılması, en kısa sürede ve güvenli bir şekilde binanın boşaltulmasını sağlamak. | Görevli olan tüm personelin eğitime katılımını sağlamak.  | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 350             |                    | Hemşire, Diğer Sağlık Personeli, İdari Personel, Diğer Pers.(Teknik Ve Destek) Hiz. Alımı (Temizlik Pers.) Hiz. Alımı(Diğer Pers) Tesis Tahliye Ekipleri | 2 Saat (30 Dakika) | 24-26 Haziran 2025 |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test                  | Eğitim Salonu |

DOK.KODU:EY.PL.01

YAYIN TARİHİ:01.07.2010

REVİZYON NO:01

REVİZYON T:31.12.2016

Sayfa 10 / 22

| S. N | EĞİTİMİN KONUSU  | EĞİTİMCİ                                   | EĞİTİMİN İÇERİĞİ  | EĞİTİMİN AMACI  | EĞİTİMİN HEDEFİ   | EĞİTİM YÖNTEMİ  | EĞİTİM MATERYALI   | PL. KİŞİ SAYISI | KATIL. KİŞİ SAYISI | KATILACAK GRUP                               | EĞİTİM SÜRESİ        | PLANLANAN TARİH   | GERÇEKLEŞME TARİHİ | EĞİTİM ETKİNLİĞİ DEĞERLENDİRME                        | YER           |
|------|--|--|---|---|---|---|--|-----------------|--------------------|--|----------------------|-------------------|--------------------|---|---------------|
| 29   | Hasta Mahremiyeti                                      | Enfeksiyon Hemşiresi                       | Hastaların mahrem alanlarına ve gizlilik sınırlarına girme gücü, hastaların tedavisi ile ilgili birebir ilgilenen hekim ve Sağlık çalışanlarına yönelik eğitim  | Hasta mahremiyeti, hastalarımıza ait gizlilik, gizli olma durumunun önemini arttırmak.                                    | Tüm Sağlık Çalışanlarını tam olarak eğitimine katılımı sağlamak.  | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 180             |                    | Hemşire, Diğer Sağlık Personeli,             | 2 saat               | 08-10 Temmuz 2025 |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test                | Eğitim Salonu |
| 30   | Endoskopik Cihazların Temizliği Ve Dezenfekte Edilmesi | Enfeksiyon Hastaları Uzmanı/İnf. Hemşiresi | Endoskopik cihazların sterilizasyon ve dezenfeksiyon ilkelerini belirlemek ve endoskopik girişimlerle ilişkili enfeksiyonları önlenmesine yönelik   | Endoskopik cihazların temizlik ve dezenfeksiyon işlemini konusunda personelini bilgilendirmek.                            | Endoskopi cihazların dezenfeksiyonu sağlamak.   | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 5               |                    | Sterilizasyon ve Endoskopi Birim Çalışanları | 1 saat               | 17- Temmuz 2025   |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test, Sahada gözlem | Eğitim Salonu |
| 31   | İlaç Güvenliği ve Yönetimi Eğitimi                     | Eczacı                                     | Güvenli İlaç Uygulamaları Ve Advers Etki Bildirimi(Doğru ilaç uygulamaları, (doğru hasta,doğru zaman, doğru teknik, doğru kayıt) Advers Etki Bildirimi) İlaçların Güvenli Transferi (İlaçların ilgili servislere transferi, dikkat edilecek hususlar,tehlikeli ilaç kırılmalarında müdahale) Yüksek Riskli İlaçlar. | İlaç uygulamaları hatalarını önleyebilmek. İlaçların güvenli şekilde transferini konusunda Çalışanların bilgilendirilmesi | Güvenli ilaç Uygulamaları ve hataları minize etmek ve bildirimini sağlamak, İlaçların güvenli transferini sağlamak. | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 180             |                    | Doktor Hemşire, Diğer Sağlık Personeli,      | 2 saat<br>30 Dakika) | 22-24 Temmuz 2025 |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test                | Eğitim Salonu |
| 32   | Akılcı İlaç Kullanımı Ve Akılcı Antibiyotik Kullanımı  | Eczacı-Enfeksiyon Uzmanı                   | Sağlık Bakanlığı akılcı ilaç uygulamaları , İlaçların yan etkileri, besin ilaç etkileşimleri, ilaç- ilaç etkileşimleri, ilaçların aşırı ve gereksiz Kullanımı, advers etki, advers etki bildirimleri vs.  | Akılcı ilaç kullanımını Farkındalık oluşturmak ve güvenli ilaç kullanımını sağlamak,                                      | Doğru ilaç kullanımını sağlamak.  | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 180             |                    | Doktor Hemşire, Diğer Sağlık Personeli,      | 2 saat<br>30 Dakika) | 29-31 Temmuz 2025 |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test                | Eğitim Salonu |

| DOK.KODU:EY.PL.01 |   |   | YAYIN TARİHİ:01.07.2010  | REVİZYON NO:01  |  |   |  |                 | REVİZYON T:31.12.2016 |  |                       |                    | Sayfa 11 / 22      |  |               |
|-------------------|---|---|--|---|--|---|--|-----------------|-----------------------|--|-----------------------|--------------------|--------------------|--|---------------|
| S. N              | EĞİTİMİN KONUSU   | EĞİTİMCİ  | EĞİTİMİN İÇERİĞİ   | EĞİTİMİN AMACI  | EĞİTİMİN HEDEFİ  | EĞİTİM YÖNTEMİ  | EĞİTİM MATERYALI   | PL. KİŞİ SAYISI | KATIL. KİŞİ SAYISI    | KATILACAK GRUP   | EĞİTİM SÜRESİ         | PLANLANAN TARİH    | GERÇEKLEŞME TARİHİ | EĞİTİM ETKİNLİĞİ DEĞERLENDİRME         | YER           |
| 33                | El Hijyeni  | Enfeksiyon Hastalıkları Uzmanı/Ent. Hemşiresi       | El hijyeninin önemi<br>El hijyeni endikasyonları<br>El hijyeni sağlama yöntemleri<br>Eldiven kullanımı ile ilgili kurallar<br>El antiseptikleri ile ilgili genel bilgiler<br>"El Hijyeni için 5 Endikasyon"<br>yaklaşımının simülasyonları<br>Alkol bazlı el antiseptikleri ile ilgili alınması gereken güvenlik önlemleri<br>Morg Temizliği   | El hijyenine uyumun artırılarak hastane enfeksiyonlarının engellenmesi ve kaza risk azaltmak.   | El hijyenine uyum oranının artırılmasını sağlamak ve personelin el hijyenine katılımını sağlamak | Online, Uzaktan, Teorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi<br>Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 350             |                       | Hemşire,<br>Diğer Sağlık Personeli,<br>İdari Personel,<br>Diğer Pers.(Teknik Ve Destek)<br>Hiz. Alımı (Temizlik Pers.)<br>Hiz. Alımı(Diğer Pers) | 2 Saat<br>(30 Dakika) | 05-07 Ağustos 2025 |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test | Eğitim Salonu |
| 34                | Hastane Enfeksiyonlarının Kontrolü Ve Önlenmesi Eğitimi             | Enfeksiyon Hastalıkları Uzmanı/Enfeksiyon Hemşiresi | El hijyeni, izolasyon uygulamaları ve Figürler, Sterilizasyon ve dezenfeksiyon dezenfektanların Kullanımı ve hastane enfeksiyonlarını önlenmesi ve Morg Temizliği, Kişisel Koruyucu Ekipman Kullanımı, Hasta Bakım ve Katater Kullanımı ve Temizlik Süreçleri vb.  | Enfeksiyonların önlenmesi konusunda farkındalık oluşturmak  | Hastane enfeksiyonlarını minimize etmek  | Online, Uzaktan, Teorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi<br>Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 200             |                       | Hemşire,<br>Diğer Sağlık Personeli,<br>Diğer Pers.(Teknik Ve Destek)<br>Hiz. Alımı (Temizlik Pers.)  | 2 Saat<br>(30 Dakika) | 12-14 Ağustos 2025 |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test | Eğitim Salonu |
| 35                | Genel Hastane Temizliği Ve Risk Düzeylerine Göre Temizlik Kuralları | Enfeksiyon Hastalıkları Uzmanı-Enfeksiyon Hemşiresi | Genel alanların temizlik kuralları<br>Belirlenen risk düzeyine göre alanların temizlik kuralları, Temizlik maddelerinin kullanım özellikleri, Çalışanlar arası iletişim, Hasta ve hasta yakınları ile iletişim, Kişisel koruyucu ekipman kullanımı, Temizlik malzemelerine maruz kalma (göze sıçraması, ciltle teması gibi) durumlarında yapılacaklar, Temizlik ve dezenfeksiyonun etkinliğini bozan yapısal sorunlar ve bu sorunlar hakkında sorumlulara bilgi verilmesi gerekliliği ve Hasta ve hasta yakını ile iletişim. | Hastane enfeksiyonlarının engellenmesi, temizlik personelin temizlik ve dezenfeksiyon konusunda bilinçlenmesi, uygun tekniklerle temizlik yapmalarının sağlanması, diğer çalışanlarda konu ile ilgili farkındalık oluşturulması | Hastane enfeksiyonlarının engellenmesi, hasta ve çalışan güvenliğinin sağlanmasını sağlamak.     | Online, Uzaktan, Teorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi<br>Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 42              |                       | Hiz. Alımı ve Diğer Temizlik Personeli   | 2 Saat<br>(30 Dakika) | 19-21 Ağustos 2025 |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test | Eğitim Salonu |

DOK.KODU:EY.PL.01

YAYIN TARİHİ:01.07.2010

REVİZYON NO:01

REVİZYON T:31.12.2016

Sayfa 12 / 22

| S. N | EĞİTİMİN KONUSU   | EĞİTİMCİ  | EĞİTİMİN İÇERİĞİ  | EĞİTİMİN AMACI   | EĞİTİMİN HEDEFİ   | EĞİTİM YÖNTEMİ   | EĞİTİM MATERYALI   | PL. KİŞİ SAYISI | KATIL. KİŞİ SAYISI | KATILACAK GRUP  | EĞİTİM SÜRESİ      | PLANLANAN TARİH  | GERÇEKLEŞME TARİHİ | EĞİTİM ETKİNLİĞİ DEĞERLENDİRME                        | YER           |
|------|---|---|---|--|---|--|--|-----------------|--------------------|---|--------------------|--|--------------------|---|---------------|
| 36   | Dezenfektanların Kullanımı Hakkında Eğitim  | Enfeksiyon Hastalıkları Uzmanı/Enfeksiyon Hemşiresi | Dezenfektan etkinliğinin sağlanması, için dikkat edilecek hususlar, Gerekli kişisel koruyucu ekipmanın kullanımı, Havalandırma koşulları, Kaza durumunda yapılacaklar, Dezenfeksiyon etkinliğini bozan durumların bildirimi, Dezenfektanların saklanma koşulları, | Enfeksiyonların önlenmesi konusunda farkındalık oluşturmak,  | Hastane enfeksiyonlarını minimize etmek   | Online, Uzaktan, Teorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 180             |                    | Hemşire, Diğer Sağlık Personeli, Diğer Pers.(Teknik Ve Destek) Hiz. Alımı (Temizlik Pers.)  | 2 Saat (30 Dakika) | 26-28 Ağustos 2025                                     |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test                | Eğitim Salonu |
| 37   | Kan Transfüzyonu Ve Güvenliği, Aferez Cihazlarını Kullanımı                         | Başhemşire-Transfüzyon Hemşiresi                    | Aferez cihazlarını kullanımı, kan ürünleri, kan transfüzyon endikasyonları, talep edilmesi, kan transferi talep formunun doldurulması, transfüzyon süreci, olası reaksiyonlar ve Kan ve Kan Ürünleri transferi  | Güvenli kan transfüzyonunun sağlanması   | Hasta güvenliğinin sağlanması ve hata oranı sıfırlamak.                               | Online, Uzaktan, Teorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 150             |                    | Hemşire, Diğer Sağlık Personeli,  | 2 Saat (30 Dakika) | 02-04 Eylül 2025                                       |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test, Sahada Gözlem | Eğitim Salonu |
| 38   | Hemovijilans Sistemi, Transfüzyon İlişkili Reaksiyonların Tanımlanması Ve Bildirimi | Başhemşire-Transfüzyon Hemşiresi                    | Transfüzyon ile ilgili reaksiyonlar, reaksiyon olduğunda izlenecek yol, bildirimler   | Transfüzyon güvenliğini sağlanması, olası reaksiyonlarda hastaya zarar vermeden tedbirlerin alınması | Hasta güvenliğinin sağlanması ve gerekli olan bildirimleri sağlamak.                  | Online, Uzaktan, Teorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 150             |                    | Hemşire, Diğer Sağlık Personeli,  | 2 Saat (30 Dakika) | 09-11 Eylül 2025                                       |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test                | Eğitim Salonu |
| 39   | Kişisel Verileri Koruma Eğitimi   | Kurum Avukatı                                       | Kişisel verileri Koruma Kanunu, Bilgi Güvenliği ve diğer Mevzuatlar   | Kişisel verilerin koruma konusunda personel farkındalığı oluşturma                                   | Hastanede Çalışan tüm personelin kişisel verileri koruma konusunda katılımı sağlamak. | Online, Uzaktan, Teorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 350             |                    | Doktor, Hemşire, Diğer Sağlık Personeli, İdari Personel, Diğer Pers.(Teknik Ve Destek) Hiz. Alımı (Temizlik Pers.) Hiz. Alımı(Diğer Pers) | 2 Saat (30 Dakika) | 01-30 Eylül 2025 tarihleri arasında planlama yapılacak |                    | Eğitim Değerlendirme Formu                            | Eğitim Salonu |

DOK.KODU:EY.PL.01

YAYIN TARİHİ:01.07.2010

REVİZYON NO:01

REVİZYON T:31.12.2016

Sayfa 13 / 22

| S. N | EĞİTİMİN KONUSU                             | EĞİTİMCİ  | EĞİTİMİN İÇERİĞİ  | EĞİTİMİN AMACI   | EĞİTİMİN HEDEFİ  | EĞİTİM YÖNTEMİ  | EĞİTİM MATERYALI   | PL. KİŞİ SAYISI | KATIL. KİŞİ SAYISI | KATILACAK GRUP   | EĞİTİM SÜRESİ  | PLANLANAN TARİH   | GERÇEKLEŞME TARİHİ                     | EĞİTİM ETKİNLİĞİ DEĞERLENDİRME          | YER           |
|------|---|---|---|--|--|---|--|-----------------|--------------------|--|--|---|--|---|---------------|
| 40   | Radyasyon Güvenliği                         | Radyoloji Uzmanı-Radyoloji Sorumlusu                      | Radyasyon güvenliği, Radyasyon nedir, radyasyon yayan cihazlar, korunma yolları, radyasyonu vücuttan uzaklaştırma, kişisel koruyucu ekipmanları, dozimetre Kullanımı Yüksek manyetik alanlara giriş kuralları ve Radyasyon güvenliği, | Radyasyon riskine karşı Çalışanlarda bilinç oluşturulması  | Radyasyondan korunma yolları ile hasta ve Çalışan güvenliğini sağlamak                   | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 50              |                    | Hemşire, Diğer Sağlık Personeli, İdari Personel, Diğer Pers.(Teknik Ve Destek)   | 2 saat<br>30 Dakika  | 16-18 Eylül 2025  |  | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test, | Eğitim Salonu |
| 41   | Acil Obstetrik Bakım (AOB)                  | Kadın Hast. ve Doğ. Uzmanı/Başheşire                      | Acil obstetrik Bakım (AOB) hakkında bilgi vermek.   | Acil obstetrik Bakım (AOB) hakkında farkındalık artırmak   | Tüm doğumhane Çalışan ebe ve hemşirelerin eğitime katılımını sağlamak.                   | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 50              |                    | Doğumhane, Doğum Servisi Ebe Ve Hemşireler   | 2 saat   | 23-25 Eylül 2025  |  | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test  | Eğitim Salonu |
| 42   | Anne Sütü Önemi Ve Uygulamaları             | İl Sağlık Müdürlüğü Eğitimcileri, Başheşire ve Bebek Hem. | Anne sütü ile beslenme, anne sütünün önemi, emzirme nasıl olur, emzirme tekniği, süt sağmave saklama koşulları, özel durumlarda beslenme, emzirmele ilgili sorunlar,relaktasyon   | Doğru anne sütü uygulamalarının yaygınlaştırılması ve ilk ay sadece anne sütü ile beslenmenin sağlanmak. | Tüm annelere anne sütü konusunda bilgilendirme eğitimi vermek.                           | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 350             |                    | Tüm Hastane Personeli, Kadın Doğum Servisi- Yeni doğan Yoğun Bakım- Doğum Salonu, pediatric Servisi (Yeni Başlayan Ve Eğitim Almamış Sağlık Personeli) | Tüm personele(2 Saat), Kadın Doğum/YYBU/Pediatric Servisi (18 saat teorik-2 saat uygulama) | Eylül ayı içerisinde İl Sağlık Müdürlüğü ve kurum tarafından palama yapılacak | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test | Eğitim Salonu                           |               |
| 43   | Radyolojik İşlemlere Ait Çekim Protokolleri | Radyoloji Uzmanı-Radyoloji Sorumlusu                      | Hastamız çekim protokol rehberine göre eğitimlerin verilmesi  | Çekim protollerinin radyoloji Çalışanları tarafından bilinmesi   | Çekim hataları ve tekrar çekimleri minimize ederek yıllık hedef değerini altında tutmak. | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 11              |                    | Radyoloji Personeli  | 2 saat<br>30 Dakika  | 30 Eylül 2025   |  | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test, | Eğitim Salonu |

DOK.KODU:EY.PL.01

YAYIN TARİHİ:01.07.2010

REVİZYON NO:01

REVİZYON T:31.12.2016

Sayfa 14 / 22

| S. N | EĞİTİMİN KONUSU   | EĞİTİMCİ                               | EĞİTİMİN İÇERİĞİ  | EĞİTİMİN AMACI  | EĞİTİMİN HEDEFİ  | EĞİTİM YÖNTEMİ  | EĞİTİM MATERYALI   | PL. KİŞİ SAYISI | KATIL. KİŞİ SAYISI | KATILACAK GRUP                             | EĞİTİM SÜRESİ      | PLANLANAN TARİH | GERÇEKLEŞME TARİHİ | EĞİTİM ETKİNLİĞİ DEĞERLENDİRME         | YER           |
|------|---|--|---|---|--|---|--|-----------------|--------------------|--|--------------------|-----------------|--------------------|--|---------------|
| 44   | Doğum Sonu Bakım Yönetim Rehberi                            | Kadın Hast. ve Doğ. Uzmanı/Başhemşire  | Doğum Sonu Bakım Rehberi, postpartum kanama ve doğumun üçüncü evresinin aktif yönetimi  | Doğum Sonu Bakım Rehberi, postpartum kanama ve doğumun üçüncü evresinin aktif yönetimi konusunda farkındalık oluşturmak | Tüm doğumhane çalışan ebe ve hemşirelerin eğitime katılımını sağlamak. | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 50              |                    | Doğumhane, Doğum Servisi Ebe Ve Hemşireler | 1 saat             | 07-09 Ekim 2025 |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test | Eğitim Salonu |
| 45   | Partograf Kullanma Eğitimi                                  | Kadın Hast. ve Doğ. Uzmanı/Başhemşire  | Fetal Kalp Atım Hızı, Amniyon Sıvısı ve Zarının Durumu, Doğum Eylemindeki İlerlemenin Değerlendirilmesi, Servikal Açılma, Fetüs Başının Yerleşmesi, Vajinal muayene ile fetal başın değerlendirilmesi, Uterus Kontraksiyonları.   | Partograf Kullanma Konusunda Farkındalık Oluşturmak   | Tüm doğumhane çalışan ebe ve hemşirelerin eğitime katılımını sağlamak. | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 50              |                    | Doğumhane, Doğum Servisi Ebe Ve Hemşireler | 1 saat             | 07-09 Ekim 2025 |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test | Eğitim Salonu |
| 46   | HAP Afet ve Acil Durumlarda Psikososyal Destek Uygulamaları | Psikiyatri Uzmanı&Sosyal Hizmet Uzmanı | Afet yönetimi, temel tanım ve ilkeler, Travmatik Olay, Psikolojik Travma, Toplumsal Travma, Toplumsal Travma ve Evreleri, Afetlerde Psikolojisi, Afetlerde Ekip Çalışması, Sağlıklı İletişim, Travma Sonrası Stres Belirtileri, Psikolojik İlk Yardım, Çatışma Çözümü, Kendi Kendine Yardım Becerileri, Afetlerde Psikolojisi Stres Yönetimi Öfke Yönetimi, Akut Stres Belirtileri, Afet ve Acil Durumlarda Sosyal Hizmet Uygulamaları, Psikolojik Triyaj vb. | Afet ve Acil Durumlarda Psikososyal Destek Uygulamaları hakkında bilgilendirmek ve farkındalık oluşturmak.              | Tüm personelinin katılımını sağlamak                                   | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 100             |                    | HAP Planında Görevli Personel.             | 2 Saat (45 Dakika) | 14-16 Ekim 2025 |                    | Eğitim Değerlendirme Formu             | Eğitim Salonu |
| 47   | HAP Afet ve Acil Durumlarda Sosyal Hizmet Uygulamaları      | Psikiyatri Uzmanı&Sosyal Hizmet Uzmanı | Afet ve Acil Durumlarda Sosyal Hizmet Uygulamalarına ilişkin bilgilendirme eğitim materyali   | HAP Afet ve Acil Durumlarda Sosyal Hizmet Uygulamaları hakkında bilgilendirmek ve farkındalık oluşturmak.               | Tüm personelinin katılımını sağlamak                                   | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 100             |                    | HAP Planında Görevli Personel.             | 2 Saat (45 Dakika) | 14-16 Ekim 2025 |                    | Eğitim Değerlendirme Ön Test Son Test  | Eğitim Salonu |

DOK.KODU:EY.PL.01

YAYIN TARİHİ:01.07.2010

REVİZYON NO:01

REVİZYON T:31.12.2016

Sayfa 15 / 22

| S. N | EĞİTİMİN KONUSU                             | EĞİTİMCİ                               | EĞİTİMİN İÇERİĞİ  | EĞİTİMİN AMACI  | EĞİTİMİN HEDEFİ  | EĞİTİM YÖNTEMİ  | EĞİTİM MATERYALI   | PL. KİŞİ SAYISI | KATIL. KİŞİ SAYISI | KATILACAK GRUP  | EĞİTİM SÜRESİ      | PLANLANAN TARİH | GERÇEKLEŞME TARİHİ | EĞİTİM ETKİNLİĞİ DEĞERLENDİRME         | YER           |
|------|---|--|---|---|--|---|--|-----------------|--------------------|---|--------------------|-----------------|--------------------|--|---------------|
| 48   | HAP Ölü Kabul Etmeye Yönelik Politikalar    | Psikiyatri Uzmanı&Sosyal Hizmet Uzmanı | Ölü Kabul Etmeye Yönelik Politikalara ilişkin bilgilendirme eğitim materyali  | HAP Ölü Kabul Etmeye Yönelik Politikalar hakkında bilgilendirmek ve farkındalık oluşturmak.                                 | Tüm personelinin katılımını sağlamak                                   | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 100             |                    | HAP Planında Görevli Personel.  | 2 Saat (45 Dakika) | 14-16 Ekim 2025 |                    | Eğitim Değerlendirme Ön Test Son Test  | Eğitim Salonu |
| 49   | Sabotajlara Karşı Koruma Planı Eğitimi      | İSG Uzmanı&Güvenlik Uzmanı             | Sabotajlara Karşı Koruma Planına ilişkin bilgilendirme materyali ve mevzuatı  | Sabotajlara Karşı Koruma Planı konusunda bilgilendirmek ve farkındalık oluşturmak.  | Tüm personelinin katılımını sağlamak                                   | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 100             |                    | Hemşire, Diğer Sağlık Personeli, İdari Personel, Diğer Pers. (Teknik Ve Destek) Hiz. Alımı (Temizlik Pers.) Hiz. Alımı (Diğer Pers) | 2 Saat (45 Dakika) | 14-16 Ekim 2025 |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test | Eğitim Salonu |
| 50   | Güvenli Doğum Yönetimi ve Süreçler Eğitimi  | Kadın Doğum Uzmanı/Başhekim            | Doğum sürecinde gebeye fiziksel ve duygusal destek sağlanması, Ağrıyla mücadele yöntemleri, Anneye emzirme ve bebek bakımı, Gebe ve yakınlarına gebelik süreci ve doğum eylemi, Taburcu sonrası bebeğin takibi, Gebe yakınları bilgilendirme Güvenli Doğum Kontrol Listesi,   | Güvenli Doğum Yönetim süreçlerini ve Güvenli Doğum Kontrol listesi ve diğer doğum süreçleri hakkında farkındalık oluşturmak | Tüm doğumhane Çalışan ebe ve hemşirelerin eğitime katılımını sağlamak. | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 50              |                    | Doğumhane, Doğum Servisi Ebe Ve Hemşireler  | 2 saat             | 08 Ekim 2025    |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test | Eğitim Salonu |
| 51   | Rıza (Onam) Alınması Ve Hasta Bilgilendirme | Başhekim ve Kurum Avukat               | Hasta bilgilendirme ve onam formlarının hukuksal boyutu, Mahremiyet hakkı, İtibar ve saygı görme hakkı, Hastaya ait bilgilerin gizliliğinin sağlanması hakkı, Hasta güvenliği ve emniyeti hakkı, Sağlık hizmetleri hakkında bilgilendirilme ve hasta rızasının alınması hakkı, Tedaviyi reddetme hakkı, Hasta sorumlulukları... | Onam formları kullunimi hakkında bilinç oluşturmak ve Hastaların hakları konusunda farkındalık oluşması                     | Onam formları etkin ve eksiksiz kullunimi sağlamak                     | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 40              |                    | Doktorlar   | 2 Saat (30 Dakika) | 15- Ekim 2025   |                    | Eğitim Değerlendirme                   | Eğitim Salonu |

DOK.KODU:EY.PL.01

YAYIN TARİHİ:01.07.2010

REVİZYON NO:01

REVİZYON T:31.12.2016

Sayfa 16 / 22

| S. N | EĞİTİMİN KONUSU   | EĞİTİMCİ                           | EĞİTİMİN İÇERİĞİ   | EĞİTİMİN AMACI   | EĞİTİMİN HEDEFİ  | EĞİTİM YÖNTEMİ  | EĞİTİM MATERYALI   | PL. KİŞİ SAYISI | KATIL. KİŞİ SAYISI | KATILACAK GRUP  | EĞİTİM SÜRESİ      | PLANLANAN TARİH                             | GERÇEKLEŞME TARİHİ | EĞİTİM ETKİNLİĞİ DEĞERLENDİRME                        | YER           |
|------|---|------------------------------------|--|--|--|---|--|-----------------|--------------------|---|--------------------|---|--------------------|---|---------------|
| 52   | Biyokimya Lab. Güvelliği ve Süreçler  | Biyokimya Uzmanı Lab.Sorumlu Tekn. | Numune alma işlemleri, Numune transferinin doğru yöntemleri, Numune kabul ve ret işlemleri, Test bazında numunelerin analiz öncesi hazırlık işlemlerine yönelik kurallar, Doküman ve revizyonlar, İç kalite ve Dış Kalite kontrol süreçleri, Panik değerler ve panik değer bildirim süreçleri, Sonuç verme süreleri, | Biyokimya Lab. Güvelliği ve Süreçleri hakkında farkındalık oluşturmaktır.  | Biyokimya Lab. Güvelliği ve Süreçlerde hataları minimize etmek                               | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 150             |                    | Hemşire, Diğer Sağlık Personeli, Laboratuvar Personeli  | 2 saat             | 21-23 Ekim 2025                             |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test,               | Eğitim Salonu |
| 53   | Patolojik Doku Örneklerinin, Numunelerin Alınması ve Transferi/Teslim Süreçleri | Biyokimya Uzmanı-Lab. Sorumlusu    | Numunelerin alınması, uygun transferi, numune güvelliği, bekleme koşulları ve teslimi  | Numuneleri süreçleri hakkında personelde farkındalık oluşturmaktır.  | Lab. Sonuçların zamanında ve doğru sonuçların verilmesini sağlamak                           | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 50              |                    | Ameliyathane Ve Lab. Personeli  | 2 saat             | 21-23 Ekim 2025                             |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test,               | Eğitim Salonu |
| 54   | Laboratuvar Çalışanlarına Malzeme Ve Cihazların Güvelli Kullanımı Eğitimi       | Biyokimya Uzmanı-Lab. Sorumlusu    | Cihaz ve malzemelerin kullanımı Miat ve uygunluk kontrolü Güvelli kullanım kuralları Cihazların Bakım ve temizliği Cihaz kullanımını sırasında en sık karşılaşılan sorunlar ve bu sorunların nasıl giderilmesi gerektiği ve İç kalite kontrol süreci vs.   | Güvelli cihaz kullanımı hakkında bilgilendirme.  | Güvelli cihaz kullanımı hakkında bilgilendirme ve farkındalık oluşturmaktır.                 | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 10              |                    | Lab. Personeli  | 1 Saat             | 21-23 Ekim 2025                             |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test                | Eğitim Salonu |
| 55   | Tehlikeli Maddeler  | TMD Uzmanı                         | Tehlikeli maddeler, depolanması, taşınması, uyarı işaretleri ve tehlikeli madde sınıfını gösteren semboller, kaza durumunda yapılacaklar...  | Hastanede kullanılan tehlikeli maddeler ve kullanım koşullarının ilgili çalışanlar tarafından bilinmesi, çalışan Sağlığının korunması, güvelliğinin sağlanması | Çalışan Sağlığının korunması, güvelliğinin sağlanması sonucu iş kazalarının önüne geçebilmek | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 350             |                    | Hemşire, Diğer Sağlık Personeli, İdari Personel, Diğer Pers.(Teknik Ve Destek) Hiz. Alımı (Temizlik Pers.) Hiz. Alımı(Diğer Pers) | 2 Saat (30 Dakika) | 01-31 Ekim 2025 arasında planlama yapılacak |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test, Sahada Gözlem | Eğitim Salonu |



DOK.KODU:EY.PL.01

YAYIN TARİHİ:01.07.2010

REVİZYON NO:01

REVİZYON T:31.12.2016

Sayfa 17 / 22

| S. N | EĞİTİMİN KONUSU  | EĞİTİMCİ                                      | EĞİTİMİN İÇERİĞİ   | EĞİTİMİN AMACI  | EĞİTİMİN HEDEFİ  | EĞİTİM YÖNTEMİ  | EĞİTİM MATERYALI   | PL. KİŞİ SAYISI | KATIL. KİŞİ SAYISI | KATILACAK GRUP   | EĞİTİM SÜRESİ      | PLANLANAN TARİH   | GERÇEKLEŞME TARİHİ | EĞİTİM ETKİNLİĞİ DEĞERLENDİRME                       | YER           |
|------|--|---|--|---|--|---|--|-----------------|--------------------|--|--------------------|---|--------------------|--|---------------|
| 56   | Tesis Yönetimi Ve Basınçlı Kapların Kullanımı Ve Güvenliği Eğitimi | İSG Uzmanı-Teknik Servis Sorumlusu            | Otoklav, buhar kazanı, kompresör, buhar türbinleri, kalorifer kazanı gibi basınçlı kap ekipmanların kullanımı  | Basınçlı kapların güvenli kullanımını hakkında bilgilendirme.   | Basınçlı kapların tehlike oluşmadan riski azaltmak.                        | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 5               |                    | Teknik Personel  | 1 Saat             | 28 Ekim 2025  |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test               | Eğitim Salonu |
| 57   | Mutfak Personeli Eğitimi-Hijyen Eğitimi                            | Enfeksiyon Hemşiresi/Kalite Yönetim Sorumlusu | Gıda güvenliğine yönelik hijyen eğitimi Diyet yemeklerinin içeriği Yemeklerin porsiyonlanması Mutfak hijyeninin püf noktaları, kişisel temizlik, mutfak ve pişirme aletlerinin temizliği, temizlik maddeleri, mikroorganizmalar, ağız yolu ile bulaşan hastalıklar gıda kaynaklı zehirlenmeler, besinlerin satın alınması sırasında dikkat edilecek hususlar, saklama koşulları Yemek hizmetinde yer alan tüm Çalışanlara, gıda güvenliğine yönelik hijyen eğitimi | İnsan Sağlığına yönelik gıda güvenliği ilgili fiziksel, kimyaya ve biyolojik tehlikeleri yok etmek, asgari seviyeye indirmek için mikrobiyoloji, gıda kaynaklı hastalıklar, temizlik, dezenfeksiyon ile ilgili temel prensiplerin öğretilmesi | Hijyen eğitimine katılan personelin hijyen standartlarını yerine getirmesi | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 8               |                    | Mutfak Ve Kafeterya Personeli  | 8 saat             | 01-31 Ekim 2025 arasında (Firma tarafından planlanacak) |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test Sahada Gözlem | Eğitim Salonu |
| 58   | Çamaşır Hizmetleri Eğitimi   | Enfeksiyon Hemşiresi                          | Çamaşır hizmetleri ile ilgili çalışanlara ekipmanların kullanımı, Çamaşır işleyişi, toplanması, dağıtım ve transferi ve enfeksiyon önlmeleri   | Çamaşır hizmetleri konusunda farkındalık oluşturmak   | Tüm temizlik personellerinin eğitime katılımını sağlamak.                  | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 42              |                    | Temizlik Personelleri  | 2 saat             | 30 Ekim 2025  |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test               | Eğitim Salonu |
| 59   | Organ Bağış Haftası  | Organ Bağış Sorumlusu/Başhemşire              | Organ bağışı, önemi, dini boyutu, beyin ölümü, organ bağış işlemleri   | Organ bağışının öneminin çalışanlarımız tarafından bilinmesi, duyarlılığının oluşturulması.   | Organ bağışçısı sayısını artmasını sağlamak.                               | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 350             |                    | Hemşire, Diğer Sağlık Personeli, İdari Personel, Diğer Pers. (Teknik Ve Destek Hiz. Alımı (Temizlik Pers.) Hiz. Alımı (Diğer Pers) | 2 Saat (30 Dakika) | 03-09 Kasım 2025  |                    | Eğitim Değerlendirme Formu                           | Eğitim Salonu |

DOK.KODU:EY.PL.01

YAYIN TARİHİ:01.07.2010

REVİZYON NO:01

REVİZYON T:31.12.2016

Sayfa 18 / 22

| S. N | EĞİTİMİN KONUSU   | EĞİTİMCİ                                       | EĞİTİMİN İÇERİĞİ   | EĞİTİMİN AMACI   | EĞİTİMİN HEDEFİ  | EĞİTİM YÖNTEMİ  | EĞİTİM MATERYALI   | PL. KİŞİ SAYISI | KATIL. KİŞİ SAYISI | KATILACAK GRUP  | EĞİTİM SÜRESİ      | PLANLANAN TARİH  | GERÇEKLEŞME TARİHİ | EĞİTİM ETKİNLİĞİ DEĞERLENDİRME                   | YER           |
|------|---|--|--|--|--|---|--|-----------------|--------------------|---|--------------------|------------------|--------------------|--|---------------|
| 60   | Bilgi Yönetim Sistemi ve Bilgi Güvenliği                  | Bilgi İşlem Sorumlusu                          | Bilgi güvenliği ve kişisel verilerin korunması, Bilgi yönetim sisteminin etkin kullanılması, Çalışanlar yetki düzeyleri, Bilgilendirme ve yetki düzeyi, Hasta bilgileri ve kayıtlarının Sağlık çalışanları arasında güvenli devredilmesi hasta bilgilerinin mahremiyetinin ve gizliliğinin korunması, kişisel şifre Kullanımı ve Bilgi yönetim sisteminin etkin kullanımı ve Bilgi Güvenliği İhlali. | Veri bütünlüğünün korunması, mahremiyet ve gizliliğin sağlanması, sistem devamlılığının sağlanması   | Bilgi güvenliği ve Kişisel Verileri Koruma Kanununa göre gerekli olan tedbirleri sağlamak.                                     | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 350             |                    | Hemşire, Diğer Sağlık Personeli, İdari Personel, Diğer Pers.(Teknik Ve Destek) Hiz. Alımı (Temizlik Pers.) Hiz. Alımı(Diğer Pers) | 2 Saat (30 Dakika) | 04-06 Kasım 2025 |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test           | Eğitim Salonu |
| 61   | Cihaz Kullanımı Ve Transferi Eğitimi (Nitelikli Cihazlar) | Teknik Servis Sorumlusu/ Biyomedikal Mühendisi | Özel nitelikli ve tehlikeli malzemeler ve malzemelerin transferini Biyomedikal dayanıklı taşınır, malzeme bilgisi nitelikli cihazlar kullanımı, ekipman kullanımı ve transferi   | Özel nitelikli ve tehlikeli malzemeler ve malzemelerin transferini ve cihaz kullanımı etkin kullanmak  | Cihaz kullanımdan kaynaklanan arızaları ve hataları engelemek.   | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 150             |                    | Hemşire, Diğer Sağlık Personeli, Destek Personeli   | 2 saat 30 Dakika   | 11-13 Kasım 2025 |                    | Sahada Gözlem                                    | Eğitim Salonu |
| 62   | HBTC Kullanımı - Örneklerin Alınması Ve Transferi         | Başhemşire- Lab. Sorumlusu                     | HBTC Kullanımı, örneklerin uygun şekilde alınması ve uygun transferinin Yapılması, Çalışılacak testlerin preanalitik, analitik ve postanalitik evrelerinde dikkat edilmesi gereken hususlar Kalibrasyon ve kalite kontrol sonuçlarının değerlendirilmesi ve Cihazın temizliği ve Bakımı  | HBTC doğru kullanılması bakım ve kalibrasyonunun tüm kullanıcılar tarafından bilinmesi. örneklerin uygun teknikler alınarak zamanında ve uygun transferinin sağlanması | HBTC ile bakılan testlerin, laboratuvarda bakılan testlerin güvenilirliğinin artırılması, doğru sonuçların alınmasını sağlamak | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 150             |                    | Hemşire, Diğer Sağlık Personeli,  | 2 saat             | 18-20 Kasım 2025 |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test, Uygulama | Eğitim Salonu |

DOK.KODU:EY.PL.01

YAYIN TARİHİ:01.07.2010

REVİZYON NO:01

REVİZYON T:31.12.2016

Sayfa 19 / 22

| S. N | EĞİTİMİN KONUSU                                | EĞİTİMCİ                       | EĞİTİMİN İÇERİĞİ  | EĞİTİMİN AMACI   | EĞİTİMİN HEDEFİ   | EĞİTİM YÖNTEMİ  | EĞİTİM MATERYALI   | PL. KİŞİ SAYISI | KATIL. KİŞİ SAYISI | KATILACAK GRUP  | EĞİTİM SÜRESİ      | PLANLANAN TARİH   | GERÇEKLEŞME TARİHİ | EĞİTİM ETKİNLİĞİ DEĞERLENDİRME                         | YER           |
|------|--|--------------------------------|---|--|---|---|--|-----------------|--------------------|---|--------------------|-------------------|--------------------|--|---------------|
| 63   | Atık Yönetimi- Tıbbi Atıklar Sınıflandırılması | Cevre Mühendisi/ TMG Danışmanı | Atık yönetimi, Atık türleri ve atıkların türlerine göre ayrıştırılması, Atık toplama ekipmanının kullanımı, Atıkların toplanması, taşınması, geçici depolanması hakkında genel bilgi, Atıkların yarattığı sağlık riskleri, neden olabilecekleri yaralanma ve hastalıklar, Bir kaza veya yaralanma anında alınacak tedbirler | Hastanemizde üretilen tıbbi atıkların azaltılması, kaynağında ayrıştırılması ve bertarafına kadar geçen süreçte enfeksiyon kontrolünün sağlanması hasta ve Çalışan güvenliğinin sağlanması | Hastane enfeksiyonlarının engellenmesi, atıkların geri kazanımın sağlanması, Atıkların kaynağından ayrıştırılmasını sağlamak. | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 300             |                    | Hemşire, Diğer Sağlık Personeli, İdari Personel, Diğer Pers.(Teknik Ve Destek) Hiz. Alımı (Temizlik Pers.) Hiz. Alımı(Diğer Pers) | 2 Saat (30 Dakika) | 25-27 Kasım 2025  |                    | Eğitim Değerlendirme Formu Sahada Gözlem Yazılı Sınava | Eğitim Salonu |
| 64   | Göstergelerin İzlenmesi                        | Kalite Yönetim Sorumlusu       | Göstergelerin veri bildirimini, izlenmesi ve değerlendirmesi  | Gösterge veri kalitesini artırmak  | Gösterge bildirimini zamanında yapmasını sağlamak ve veri akışı düzenli olarak gelmesini sağlamak.                            | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 30              |                    | Bölüm Gösterge Sorumluları  | 1 saat             | 02 Aralık 2025    |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test                 | Eğitim Salonu |
| 65   | Elektrik ve Su Güvenliği                       | İSG Uzmanı                     | Elektrik ile çalışmalarda iş sağlığı ve güvenliği enerji ve su verimliliği tasarruf tedbirleri  | Farkındalığı artırmak  | Olası durumlarda kazaları önlemek   | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 350             |                    | Hemşire, Diğer Sağlık Personeli, İdari Personel, Diğer Pers.(Teknik Ve Destek) Hiz. Alımı (Temizlik Pers.) Hiz. Alımı(Diğer Pers) | 2 Saat (30 Dakika) | 04-05 Aralık 2025 |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test                 | Eğitim Salonu |

DOK.KODU:EY.PL.01

YAYIN TARİHİ:01.07.2010

REVİZYON NO:01

REVİZYON T:31.12.2016

Sayfa 20 / 22

| S. N | EĞİTİMİN KONUSU   | EĞİTİMCİ                 | EĞİTİMİN İÇERİĞİ  | EĞİTİMİN AMACI   | EĞİTİMİN HEDEFİ  | EĞİTİM YÖNTEMİ  | EĞİTİM MATERYALI   | PL. KİŞİ SAYISI | KATIL. KİŞİ SAYISI | KATILACAK GRUP   | EĞİTİM SÜRESİ      | PLANLANAN TARİH | GERÇEKLEŞME TARİHİ | EĞİTİM ETKİNLİĞİ DEĞERLENDİME          | YER           |
|------|---|--------------------------|---|--|--|---|--|-----------------|--------------------|--|--------------------|-----------------|--------------------|--|---------------|
| 66   | Engelli Ve Yaşlı Hastalara Yaklaşım/Hasta Mahremiyetinin Sağlanması | Kalite Yönetim Sorumlusu | İlgili mevzuat, engelli ve yaşlı hastalar için Sağlık kuruluşlarında alınacak önlemler, öncelikli muayene Yapılması, yaşlı ve özürliülerle etkin iletişim | Yaşlı ve özürli hastalara hastaneye girişinden çıkışına kadar geçen süreçte destek olabilmek, hizmetlere kolay ulaşımını sağlayabilmek | Yaşlı ve engelli hastaların Hizmette ulaşılabilirliği sağlamak, memnuniyetlerini artırmak. | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 85              |                    | Hasta Danışmanları ve Karşılama Yönlendirme Personeli    | 2 Saat (30 Dakika) | 09-11 Aralık    |                    | Eğitim Değerlendirme, Ön Test Son Test | Eğitim Salonu |
| 67   | Klinik Kalite Eğitimi   | Kalite Yönetim Sorumlusu | Klinik kalite süreçleri ve veri giriş işlemleri   | Klinik kalite süreçleri hakkında personel farkındalığını artırmak  | Klinik kalite gösterge verilerini zamanda gönderilmesini sağlamak.                         | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | 85              |                    | Tüm Bölüm Sorumluları -Danışmanlar-Bilgi İşlem Personeli | 2 saat             | 16-18 Aralık    |                    | Eğitim Değerlendirme Formu             | Eğitim Salonu |

DOK.KODU:EY.PL.01

YAYIN TARİHİ:01.07.2010

REVİZYON NO:01

REVİZYON T:31.12.2016

Sayfa 21 / 22

| S. N | EĞİTİMİN KONUSU | EĞİTİMCİ | EĞİTİMİN İÇERİĞİ | EĞİTİMİN AMACI | EĞİTİMİN HEDEFİ | EĞİTİM YÖNTEMİ | EĞİTİM MATERYALI | PL. KİŞİ SAYISI | KATIL. KİŞİ SAYISI | KATILACAK GRUP | EĞİTİM SÜRESİ | PLANLANAN TARİH | GERÇEKLEŞME TARİHİ | EĞİTİM ETKİNLİĞİ DEĞERLENDİRME | YER |
|------|-----------------|----------|------------------|----------------|-----------------|----------------|------------------|-----------------|--------------------|----------------|---------------|-----------------|--------------------|--------------------------------|-----|
|------|-----------------|----------|------------------|----------------|-----------------|----------------|------------------|-----------------|--------------------|----------------|---------------|-----------------|--------------------|--------------------------------|-----|

|    |                                 |                                  |  |  |  |  |  |   |   |  |        |                    |                    |  |               |
|----|---------------------------------|----------------------------------|--|--|--|--|--|---|---|--|--------|--------------------|--------------------|--|---------------|
| 68 | Oryantasyon (Gene Uyum) Eğitimi | İnsan Kaynakları Birim Sorumlusu | Hastanenin fiziki yapısı hakkında bilgi verilmesi (Asansörler , Merdivenler , Yangın Çıkışları vs )<br>Ortak kullanım alanları hakkında bilgi verilmesi (Yemekhane , Soyunma Odaları , Tuvaletler vs. )<br>Kıyafet politikası hakkında bilgi verilmesi (Personel Giriş Kapısı , Soyunma Odaları vs. )<br>Hastanemizin hizmet alanları hakkında bilgi verilmesi (Tıbbi Birimler, hizmetler vs Kurumsal Kimliğimiz hakkında bilgi verilmesi (Organizasyon yapımız vs.)<br>İşyeri kuralları hakkında bilgi verilmesi (Zimmetler, Gizlilik Kuralı, Sigara İçme Yasası vs. )<br>İletişim kuralları hakkında bilgi verilmesi (Dahili Telefon Kullanımı, Hitap Biçimleri)<br>Hasta hakları hakkında bilgi verilmesi<br>Acil durumlar hakkında bilgi verilmesi<br>Personel özlük hakları bilgi verilmesi (İzin, Ücret vs. )<br>İşçi sağlığı ve iş güvenliği hakkında bilgi verilmesi<br>Personel Yönetmeliği çalışana okutulması, Kişisel Verileri Korunması Kanunu ve gizlilik sözleşmesi hakkında bilgi verilmesi, | Hastaneye yeni başlayan personele bilgilendirme yaparak uyum sürecini hızlandırmak ve verimliliği artırabilmek,<br>Çalışanların yasal haklarını bilerek, kurumun misyon ve vizyonuna uygun şekilde çalışılmasını sağlamak. | Yeni başlayan tüm personellerin eğitim almalarını sağlayabilmek. | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi<br>Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | - | - | Göreve yeni başlayan tüm personele işe başlamadan önce | 2 saat | İşe başlama tarihi | İşe başlama tarihi | Oryantasyon Formu ve Deneme Süresi formu, Performans Değ | Eğitim Salonu |
|    |                                 | Kalite Yönetim Birimi            | Misyon, Vizyon ve Kurumsal Değerlerimiz hakkında bilgi verilmesi.<br>Kalite Standartlarımız ve Kalite Politikalarımız hakkında bilgi verilmesi,<br>SKS dökümantasyon sistemi hakkında bilgi verilmesi.<br>Acil Durum ve Afet Yönetimi (Acil çıkışlar, Yangın ve Toplanma Alanı vs.) hakkında bilgi verilmesi<br>Mavi Kod- Beyaz Kod – Pembe Kod- Kırmızı Kod uygulamaları hakkında bilgi verilmesi<br>İstenmeyen Olay Bildirim Sistemi hakkında bilgi verilmesi  | Hastanede çalışan tüm personelin kurum hakkında bilgi sahibi olması,<br>Sağlıkta kalite standartlarının tüm çalışanlar tarafından bilinmesi ve uygulanmasını sağlamak  | Yeni başlayan tüm personellerin eğitim almalarını sağlayabilmek. | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi<br>Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | - | - | Göreve yeni başlayan tüm personele işe başlamadan önce | 2 saat | İşe başlama tarihi | İşe başlama tarihi | Oryantasyon Formu ve Deneme Süresi formu, Performans Değ | Eğitim Salonu |
|    |                                 | Birim Sorumlusu                  | Çalışma arkadaşları ile tanıştırılması,<br>Çalışacağı birim dokümanları hakkında bilgi verilmesi<br>Çalışanın görev, yetki ve sorumlulukları yazılı olarak teslim verilmesi<br>Çalışma saatleri, çalışma koşulları hakkında bilgi verilmesi<br>Çalışanın kullanacağı araç, gereçler, kullanım biçimleri ve temini hakkında bilgi verilmesi<br>Çalışana kıyafet değiştirme yerleri ve kuralları hakkında bilgi verilmesi<br>Bebek Dostu Hastane, anne sütü politikası, başarılı emzirmenin on adımı ve mama kodu hakkında bilgi verilmesi   | Yeni başlayan personele bölüm oryantasyonunun hızlı bir şekilde entegrasyonunu sağlamak.   | Yeni başlayan tüm personellerin eğitim almalarını sağlayabilmek. | Online, Uzaktan, Terorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi<br>Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | - | - | Göreve yeni başlayan tüm personele işe başlamadan önce | 2 saat | İşe başlama tarihi | İşe başlama tarihi | Oryantasyon Formu ve Deneme Süresi formu, Performans Değ | Eğitim Salonu |

DOK.KODU:EY.PL.01

YAYIN TARİHİ:01.07.2010

REVİZYON NO:01

REVİZYON T:31.12.2016

Sayfa 22 / 22

| S. N | EĞİTİMİN KONUSU | EĞİTİMCİ                                | EĞİTİMİN İÇERİĞİ   | EĞİTİMİN AMACI  | EĞİTİMİN HEDEFİ  | EĞİTİM YÖNTEMİ   | EĞİTİM MATERYALI   | PL. KİŞİ SAYISI | KATIL. KİŞİ SAYISI | KATILACAK GRUP   | EĞİTİM SÜRESİ | PLANLANAN TARİH    | GERÇEKLEŞME TARİHİ | EĞİTİM ETKİNLİĞİ DEĞERLENDİME                            | YER           |
|------|-----------------|---|--|---|--|--|--|-----------------|--------------------|--|---------------|--------------------|--------------------|--|---------------|
|      |                 | Enfeksiyon Kontrolü Ve Önlenmesi Birimi | Enfeksiyonların standart önlemler hakkında bilgi verilmesi<br>Hastane enfeksiyon kontrolü ile ilgili bilgi verilmesi,<br>Hastane atıklarının sınıflandırılması hakkında bilgi verilmesi,<br>El yıkama ve el hijyeni hakkında bilgi verilmesi,<br>Personel sağlığına yönelik önlemler ve gerekli aşilar hakkında bilgi verilmesi,<br>Enfekte hastalarda alınacak önlemler ile ilgili bilgi verilmesi<br>İlk Muayenenin yapılması için İşyeri Hekimine yönlendirmesi yapılması | Tüm personelin sağlık taramaları, el hijyeni, kişisel koruyucu ekipman ve hastane enfeksiyonları hakkında bilgilendirmek. | Yeni başlayan tüm personellerin eğitim almalarını sağlayabilmek. | Online, Uzaktan, Teorik ve Web Sayfası Sunum Eğitimi Anlatım ve Soru-Cevap | İnternet/İntranet, Bilgisayar Projeksiyon Cihazı ve Eğitim Materyali | -               | -                  | Göreve yeni başlayan tüm personele işe başlamadan önce | 2 saat        | İşe başlama tarihi | İşe başlama tarihi | Oryantasyon Formu ve Deneme Süresi formu, Performans Değ | Eğitim Salonu |

**Not:** Sağlıkta Kalite Standartları (SKS), Sağlık Mevzuatı ve diğer mevzuatlar çerçevesinde verilmesi gereken eğitimler “2025 Yılı Hastane Eğitim Planı” işlenerek hazırlanmıştır. Hazırlanan yıllık eğitim planı dahilinde eğitimlerin verilmesinin sağlanması.

Başhemşire

Eğitim Hemşiresi

Kalite Yönetim Sorumlusu

OLUR

.../12/2024

Başhekim/Mesul Müdür